



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Базарные Матаки

**КАРАР**

« 21 » августа 2023 г.

№ 346

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Алькеевского муниципального района Республики Татарстан на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

В соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", частью 6.1 статьи 15 Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ "Об образовании", Исполнительный комитет Алькеевского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Алькеевского муниципального района Республики Татарстан на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Алькеевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района по социальным вопросам.

Руководитель Исполнительного комитета  
Алькеевского муниципального  
района Республики Татарстан



Р.Х.Мурадымов

Утвержден  
Постановлением Исполнительного комитета  
Алькеевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от 21.08.2023г №346

**ПОРЯДОК**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ОБУЧЕНИЕ КОТОРЫХ**  
**ОРГАНИЗОВАНО МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ**  
**УЧРЕЖДЕНИЯМИ АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН НА ДОМУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ЗАМЕНЫ**  
**БЕСПЛАТНОГО ДВУХРАЗОВОГО ПИТАНИЯ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИЕЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Алькеевского муниципального района Республики Татарстан на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, разработан в соответствии с частью 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") и регламентирует условия, форму и процедуру обеспечения муниципальными общеобразовательными учреждениями Алькеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - общеобразовательные учреждения) бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих общеобразовательные программы на дому.

1.2. Под обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" понимаются физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3. Формой предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы общего образования на дому (далее - обучающиеся на дому), является продуктовый набор либо замена его денежной компенсацией эквивалентно стоимости бесплатного двухразового питания при наличии и в пределах соответствующих бюджетных ассигнований бюджета Алькеевского муниципального района, доведенных до общеобразовательного учреждения на цели обеспечения питанием обучающихся на дому.

1.4. Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению общеобразовательными учреждениями бесплатного двухразового питания обучающихся на дому осуществляется за счет средств бюджета Алькеевского муниципального района Республики Татарстан в форме предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.5. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в

период осуществления образовательного процесса. Предоставление питания в каникулярный период не осуществляется.

## **2. Условия и процедура предоставления продуктовых наборов обучающимся на дому или замены их денежной компенсацией**

2.1. Организация предоставления продуктовых наборов обучающимся на дому в период осуществления образовательного процесса возлагается на общеобразовательные учреждения.

2.2. Стоимость продуктового набора для обучающихся на дому рассчитывается в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2009 № 208 "Об утверждении Положения о порядке расчета нормативных затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, и санаторных образовательных организаций, находящихся в ведении Республики Татарстан" исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день детей с ограниченными возможностями здоровья соответствующей возрастной категории, обучающихся по очной форме в общеобразовательных учреждениях, и количества учебных дней согласно журналу учета проведенных занятий.

2.3. Общеобразовательное учреждение обеспечивает обучающихся на дому продуктовыми наборами или перечисляет денежную компенсацию в сроки, установленные локальным актом общеобразовательного учреждения, но не реже одного раза в месяц.

2.4. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в продуктовый набор, определяется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

2.5. Право на обеспечение продуктовым набором обучающегося на дому возникает со дня издания руководителем общеобразовательного учреждения распорядительного акта об организации обучения на дому.

2.6. Решение об обеспечении продуктовыми наборами обучающихся на дому, принимается общеобразовательным учреждением ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания согласно рекомендуемой форме в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) и оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения.

2.7. Решение об обеспечении продуктовыми наборами обучающихся на дому, приобретающих право на обеспечение продуктовыми наборами в течение учебного года, принимается общеобразовательным учреждением в течение пяти рабочих дней со дня приобретения указанного права на основании заявления и оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения.

Решение о замене обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией принимается общеобразовательным учреждением в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления родителя (законного представителя) о замене продуктового набора обучающемуся на дому денежной компенсацией согласно рекомендуемой форме (приложение № 2 к настоящему Порядку) и оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения.

Выплата денежной компенсации осуществляется в срок, установленный пунктом

2.16 настоящего Порядка, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому общеобразовательного учреждения денежной компенсацией.

2.8. В случае если от имени родителей (законных представителей) обучающегося на дому действует уполномоченный представитель, то к заявлению дополнительно прилагаются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, а также копия документа, подтверждающая полномочия представителя.

2.9. В решениях об обеспечении продуктами наборами обучающихся на дому, о замене обучающемуся на дому продуктового набора денежной компенсацией указываются следующие сведения:

дата и номер решения;

реквизиты заявления родителя (законного представителя) обучающегося на дому;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), класс обучающегося на дому;

период времени, на который обучающийся на дому обеспечивается бесплатным двухразовым питанием;

форма обеспечения бесплатным двухразовым питанием:

продуктовый набор либо денежная компенсация;

подпись руководителя общеобразовательного учреждения.

2.10. Руководитель общеобразовательного учреждения:

информирует родителей (законных представителей) обучающихся на дому о составе и порядке выдачи продуктовых наборов (в случае предоставления бесплатного двухразового питания в форме продуктового набора);

назначает ответственное лицо за прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на дому, ведение необходимой документации для обеспечения обучающихся на дому бесплатным двухразовым питанием (далее - ответственное лицо);

назначает ответственное лицо из числа работников столовой общеобразовательного учреждения по выдаче продуктовых наборов родителям (законным представителям) обучающихся на дому (в случае предоставления бесплатного двухразового питания в форме продуктового набора).

Ответственное лицо:

принимает документы от родителей (законных представителей) обучающихся на дому, указанные в пунктах 2.6 - 2.8 настоящего Порядка, обеспечивает их регистрацию и рассмотрение в соответствии с локальным актом общеобразовательного учреждения;

размещает на официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о датах выдачи продуктовых наборов и (или) сроках перечисления денежной компенсации;

при необходимости осуществляет консультирование родителей (законных представителей) обучающихся на дому о порядке и сроках подачи заявлений о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, осуществляет иные обязанности, предусмотренные настоящим Порядком, локальным актом общеобразовательного учреждения.

2.11. Выдача продуктовых наборов осуществляется ответственным лицом из числа работников столовой общеобразовательного учреждения по сводной ведомости по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в

соответствии с календарным графиком общеобразовательного учреждения, установленным локальным актом общеобразовательного учреждения.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся на дому обращаются в общеобразовательное учреждение для получения продуктовых наборов в даты и время, указанные в календарном графике общеобразовательного учреждения. При обращении родители (законные представители) обучающегося предъявляют документ, удостоверяющий личность.

В случае невозможности получения продуктового набора в установленные дату и время родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют об этом общеобразовательное учреждение в письменной форме путем подачи уведомления лично в общеобразовательное учреждение или направления в электронной форме на адрес электронной почты общеобразовательного учреждения, в котором сообщают дату и время получения продуктового набора, но не позднее последнего дня выдачи продуктовых наборов, указанного в календарном графике.

Факт получения родителем (законным представителем) обучающегося на дому продуктового набора удостоверяется личной подписью в сводной ведомости.

В случае отказа родителя (законного представителя) обучающегося на дому от получения (далее - отказ от получения) продуктового набора или неполучения продуктового набора в установленный период их выдачи, ответственным лицом из числа работников столовой общеобразовательного учреждения составляется акт об отказе от получения (неполучении) продуктового набора с привлечением не менее двух работников общеобразовательного учреждения, не осуществляющих в рамках своих должностных обязанностей деятельность, связанную с организацией и обеспечением питания обучающихся общеобразовательного учреждения.

В акте указываются:

дата, время, место составления акта;

дата, время, в которые родитель (законный представитель) обучающегося на дому был приглашен для получения продуктового набора;

причина неполучения (отказа от получения) продуктового набора;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося на дому;

фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) работников общеобразовательного учреждения, привлеченных к составлению акта, их подписи;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ответственного лица из числа работников столовой общеобразовательного учреждения, его подпись.

Акты об отказе от получения продуктового набора передаются ответственному лицу.

При отказе от получения (неполучении) продуктового набора скоропортящиеся продукты общеобразовательное учреждение использует для организации питания иных обучающихся общеобразовательного учреждения. Иные продукты общеобразовательное учреждение использует для организации питания иных обучающихся общеобразовательного учреждения по истечении семи календарных дней с даты последнего дня выдачи продуктового набора по календарному графику.

Неиспользованные в организации питания иных обучающихся продукты в установленный срок годности продуктов подлежат списанию в установленном законодательством порядке.

При отказе от получения (неполучения) родителем (законным представителем)

обучающегося на дому продуктового набора замена продуктового набора денежной компенсацией не предусматривается.

2.13. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

прекращение образовательных отношений;

утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

2.14. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся на дому прекращается со дня принятия распорядительного акта общеобразовательным учреждением о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.15. Денежная компенсация предоставляется исходя из утвержденной стоимости бесплатного двухразового питания одного обучающегося в учебный день для детей с ограниченными возможностями здоровья соответствующей возрастной категории, обучающихся по очной форме в общеобразовательном учреждении, и количества учебных дней.

2.16. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, на расчетный счет родителя (законного представителя) обучающегося на дому платежной системы "Мир", открытый в российской кредитной организации.

Родитель (законный представитель) обучающегося на дому в случае изменения банковских реквизитов или фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося на дому уведомляет об этом общеобразовательное учреждение в письменной форме путем подачи уведомления лично в общеобразовательное учреждение или направления в электронной форме на адрес электронной почты общеобразовательного учреждения в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений с предоставлением актуальных сведений.

2.17. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации на указанный родителем (законным представителем) обучающегося на дому расчетный счет являются:

лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация;

признание судом родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация, безвестно отсутствующим или объявление умершим;

смерть родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация;

признание судом родителя (законного представителя) обучающегося на дому, которому перечисляется денежная компенсация, недееспособным или ограниченно дееспособным.

В случае наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором - пятом настоящего пункта, получатель денежной компенсации либо другой родитель (законный представитель) обучающегося на дому сообщает в письменной форме о таких обстоятельствах в общеобразовательное учреждение в течение пяти календарных дней со дня их наступления.

Выплата денежной компенсации приостанавливается на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения, издаваемого в течение

трех рабочих дней со дня поступления в общеобразовательное учреждение информации о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах втором - пятом настоящего пункта.

Общеобразовательное учреждение в течение семи рабочих дней со дня издания распорядительного акта, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, направляет по месту жительства обучающегося на дому уведомление о приостановлении выплаты денежной компенсации и возобновлении выдачи продуктового набора с указанием на возможность возобновления выплаты денежной компенсации.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется путем подачи другим родителем (законным представителем) обучающегося на дому заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому общеобразовательного учреждения денежной компенсацией в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.18. Излишне выплаченная родителями (законным представителям) обучающегося сумма денежной компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) обучающегося на лицевой счет общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательного учреждения)

от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (полностью))

\_\_\_\_\_ совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_, обучающегося проживающего по адресу:

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Заявление

на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» на дому  
наименование

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание в форме продуктового набора

\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) обучающегося обучающемуся \_\_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного учреждения)  
от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) (полностью))

\_\_\_\_\_  
совершеннолетнего обучающегося или  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
обучающегося  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Заявление

о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся  
с ограниченными возможностями здоровья,  
обучение которого организовано \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»,  
на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального  
закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"  
бесплатное двухразовое питание в форме продуктового набора денежной компенсацией

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса (группы), на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет №

\_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_

Сводная ведомость  
обучающихся на дому, получивших продуктовые наборы  
за \_\_\_\_\_ (месяц, год)

№	Класс	ФИО	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	наименование продукта (с указанием единицы измерения и объема)	подпись	ФИО (родитель, опекун, законный представитель)
<b>Итого</b>															

Ответственный за выдачу продуктов питания \_\_\_\_\_  
 (ФИО) (подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_

Сводная ведомость  
обучающихся обучении на дому, получивших денежную  
компенсацию стоимости бесплатного двухразового питания  
за \_\_\_\_\_ (месяц, год)

	Класс	ФИО	Размер денежной компенсации
того			

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)